

2025 年度巴彦淖尔市财政局 部门预算公开报告

批复时间：2025 年 1 月 13 日

公开时间：2025 年 1 月 27 日

目录

第一部分巴彦淖尔市财政局部门概况

- 一、主要职能、职责
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2025 年度部门主要工作任务及目标

第二部分 2025 年度部门预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、机构运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分名词解释

第四部分预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 2025 年度部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

第一部分部门概况

一、主要职能职责

（一）部门职能

巴彦淖尔市财政局是巴彦淖尔市政府主管财政收支、财税政策、国有资产管理等工作的综合职能部门。

（二）部门主要职责

1、牢牢把握铸牢中华民族共同体意识工作主线，将之贯穿于财税政策制定、预算编制和执行、资金资本资产管理、金融改革发展稳定及自身建设等全过程各方面。

2、拟订全市财税发展战略、规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与拟订宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订市本级与旗县区、市政府与企业的分配政策和办法，完善鼓励公益事业发展的财税政策。推进本市财政管理体制改革。

3、会同有关部门拟订全市财政、财务、会计管理的地方性政策、制度，并监督执行。

4、负责市本级各项财政收支管理。编制年度全市预决算草案并组织执行。组织制订本市经费开支标准、定额，负责审核批复部门（单位）的年度预决算。受市政府委托，向市人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金市财政出资的资产管理。负责市本级预决算公开。办理市与自治区、旗县区财政年终结算事宜。

5、贯彻落实税收政策及调整方案，提出完善税收政策的意见、建议。

6、按分工负责政府非税收入管理。审核并汇总编制全市政府性基金预决算草案。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。监管彩票市场，按规定管理彩票资金。

7、组织制订全市国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督本市国库业务，开展国库现金管理工作。拟订政府财务报告编制办法并组织实施。组织落实政府采购制度并监督管理。

8、贯彻执行国家关于政府国内债务管理的制度和政策。依法拟订全市政府性债务管理制度和办法。负责政府性债务风险管控和限额管理。负责统一管理政府外债相关工作。

9、负责管理全市会计工作，监督和规范会计行为。指导和管理社会审计。

10、负责监督检查财税法规、政策执行情况，反映财政收支管理中的重大问题。负责组织实施预算绩效管理相关工作。督导和规范内部控制，提出加强财政管理的政策和建议。

11、负责审核并汇总编制本市社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理制度，承担社会保险基金财政监管工作。

12、负责办理和监督本市财政的经济发展支出，中央、自治区和市政府性投资项目的财政拨款，参与拟订本市基本建设投资的有关政策，拟订基本建设财务制度。

13、牵头编制国有资产管理情况报告。根据市人民政府授权，集中统一履行市本级国有金融资本出资人职责，建立国有金融资本报告制度。拟订国有金融资本管理规章制度和财政与金融协调

配合相关政策，负责政府和社会资本合作管理工作。拟订行政事业单位国有资产管理规章制度并组织实施，按规定管理市本级行政事业单位国有资产。

14、按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。按权限收取市本级企业国有资本收益。组织实施企业财务制度。

15、在履行职责过程中统筹发展和安全，有效防范化解各类风险挑战，实现高质量发展和高水平安全的良性互动。

16、完成市委、政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及预算单位构成情况

（一）根据部门职责分工，本部门内设机构包括局本级预算和所属事业单位预算。

本部门下属单位包括：巴彦淖尔市财政局下设独立预算单位共有 8 家，其中：行政单位 1 家，参照公务员法管理的事业单位为 3 家，财政补助事业单位 4 家（下属 7 家二级单位为公益一类事业单位）。与上年相比增加 1 个，因 2024 年 7 月市金融办合并入市财政局，新增二级单位巴彦淖尔市金融发展和运行监测中心。

（二）从预算单位构成看，纳入本部门 2025 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 8 家。

具体包括：巴彦淖尔市财政局部门本级、巴彦淖尔市国有资产服务中心、巴彦淖尔国库集中收付中心、巴彦淖尔市财政预算绩效评价中心、巴彦淖尔市财政综合保障中心、巴彦淖尔市政府债务评估中心、巴彦淖尔市金融发展和运行监测中心。详细情况见表：

纳入 2025 年部门预算编制范围的二级预算单位情况：

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
1	巴彦淖尔市财政局	行政单位
2	巴彦淖尔市国有资产服务中心	参照公务员法管理的事业单位
3	巴彦淖尔国库集中收付中心	参照公务员法管理的事业单位
4	巴彦淖尔市财政预算绩效评价中心	参照公务员法管理的事业单位
5	巴彦淖尔市财政预算编审中心	财政补助事业单
6	巴彦淖尔市财政综合保障中心	财政补助事业单
7	巴彦淖尔市政府债务评估中心	财政补助事业单位
8	巴彦淖尔市金融发展和运行监测中心	财政补助事业单位

三、2025 年度部门主要工作任务及目标

（一）**加强财政资源和预算统筹。**健全财政资源统筹机制，将依托行政权力、政府信用、国有资源资产获取的收入全部纳入政府预算管理，加强政府预算统筹、增量资源与存量资源统筹、财政拨款与非财政拨款收入统筹，提高预算管理的完整性。充分领会中央、自治区经济工作会议精神，实施更加积极的财政政策，加大财政支出强度，加强重点领域保障。统筹做好增量优化和存量盘活的关系，全面提高资源配置效率。

（二）**深化“零基预算”改革。**改变预算编制方式，全面实施零基预算，打破基数观念和支出固化僵化格局，每项预算支出

均以零为基点，围绕市委、市政府决策部署、事业发展目标和年度重点任务，重新评估论证每一项支出安排的必要性、紧迫性，资金规模的合理性、科学性。根据财力状况、资金需求、轻重缓急等，完善排序机制，分类编制预算。

（三）提升预算管理效能。严格执行人大批准的预算，强化预算指标管理，规范预算调剂行为，严禁无预算、超预算列支，严禁违规新增暂付款。完善预算管理制度，强化项目全生命周期管理。全面推进财政精细化、规范化、标准化管理体系建设。全面推进和落实市与旗县区财政管理体制改革的。将“过紧日子”要求贯穿预算管理全过程，在合理保障部门履职支出的基础上，严格控制一般性支出，强化“三公”经费管理，从严从紧安排预算，腾出更多财政资源用于推动高质量发展、增进民生福祉。加强财政运行监测预警，严格新增资产配置管理。

（四）加强地方政府债务管理。完善债券管理制度，加强项目穿透式管理，强化项目收入的归集，确保按时偿还、防范风险。统筹发展与安全，层层压实责任，进一步落实一揽子化债方案。健全防范和化解债务风险的长效机制，加强部门间协调配合，完善监管制度，坚决遏制新增隐性债务，有序化解存量隐性债务，逐步降低债务风险水平。

（五）强化财会监督。进一步完善财会监督体系和工作机制，依法依规加强对国家机关、企事业等部门单位的财政、财务、会计活动的监督。优化财会监督方式方法，坚持日常监督与专项监

督、现场监督与非现场监督、线上监督与线下监督、事前事中事后监督相结合，一体推进发现问题与整改落实，提高财会监督实效。推动财会监督与其他各类监督贯通协调，形成监督合力。

2025 年，我们将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，聚焦聚力两件大事，在市委、市政府的坚强领导下，在市人大、市政协的监督关心下，认真贯彻落实党的二十大精神，采取培植财源、强化征管、争取资金、盘活存量等措施，进一步提高财政保障能力；通过调整优化支出结构、强化监督管理、开展绩效评价等方式，切实提高财政资金使用效益，为推动现代化巴彦淖尔建设贡献力量。

第二部分 2025 年度部门预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

巴彦淖尔市财政局部门年度收入、支出预算总计 3101.27 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 279.72 万元，增长 9.91%。其中：

（一）收入预算总计 3101.27 万元。

本年收入合计 3101.27 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 3101.27 万元，与上年相比增加 279.72 万元，增长 9.91%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此人员工资比上年有所

增加。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是：不存在此项内容。

(二) 支出预算总计 3101.27 万元。包括：

本年支出合计 3101.27 万元。

(1) 一般公共服务（类）支出 2506.55 万元，主要用于主要用于人员支出、机构运转、专业活动中的办公费及印刷费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业费、公务用车运行维

护费等方面支出。与上年相比增加 226.98 万元，增长 9.96%。主要原因是：2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此该科目人员工资比上年有所增加。

(2) 社会保障和就业支出 298.13 万元，与上年相比增加 27.01 万元，增长 9.06%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此该科目人员工资比上年有所增加。

(3) 卫生健康支出 126.69 万元，与上年相比增加 10.63 万元，增长 9.16%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此该科目人员工资比上年有所增加。

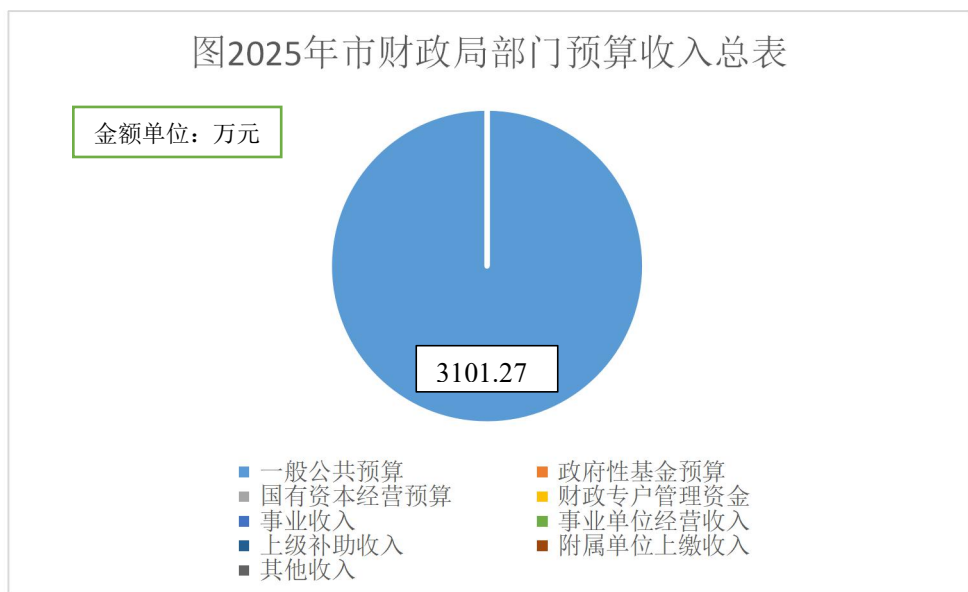
(4) 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此该科目人员工资比上年有所增加。住房保障支出 169.91 万元，与上年相比增加 15.11 万元，增长 9.76%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此该科目人员工资比上年有所增加。

二、收入预算情况说明

巴彦淖尔市财政局 2025 年度收入预算总计 3101.27 万元，包括本年收入 3101.27 万元，上年结转结余 0 万元。其中：

本年一般公共预算收入 3101.27 万元，占 100%；
本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
本年事业收入 0 万元，占 0%；
本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；
本年上级补助收入 0 万元，占 0%；
本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；
本年其他收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

图 1.收入预算图



三、支出预算情况说明

巴彦淖尔市财政局部门 2025 年度支出预算合计 3101.27 万元，其中：

基本支出 2160.77 万元，占 69.67%；

项目支出 940.50 万元，占 30.33%；

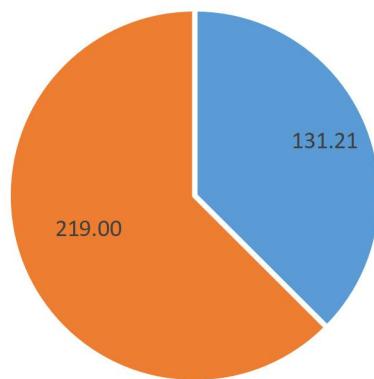
事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图 2.支出预算图

2025年巴彦淖尔市财政局预算支出总表



金额单位: 万元

■ 基本支出 ■ 项目支出

四、财政拨款收支预算总体情况说明

巴彦淖尔市财政局部门 2025 年度财政拨款收、支总预算 3101.27 万元。与上年相比增加 279.72 万元，增长 9.91%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此人员工资比上年有所增加。

主要用于人员支出、机构运转、专业活动中的办公费及印刷费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业费、公务用车运行维护费等方面支出。

五、一般公共预算支出预算情况说明

巴彦淖尔市财政局部门 2025 年度一般公共预算财政拨款支出预算 3101.27 万元。与上年相比增加 279.72 万元，增长 9.91%。主要原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销

合并调入市财政局新增 13 名在职人员，同时本年新招录、调入 9 名在职人员，因此人员工资比上年有所增加。具体情况如下：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务类支出年初预算数为 2506.55 万元，与上年相比增加 226.98 万元，增长 7.15%。其中：

1.财政事务（款）行政运行（项）。年初预算 1173.441095.09 万元，与上年相比增加 78.35 万元，降低 0.51%。变动原因是 2024 年巴彦淖尔市人民政府金融工作办公室机构撤销合并调入市财政局，新增 9 名在职人员，因此人员工资比上年有所增加。

2.财政事务（款）一般行政管理事务支出（项）。年初预算 387.00 万元，与上年相比减少 39.13 万元，降低 9.18%。变动原因：主要原因是市财政局政府采购电子化服务平台“全区一张网”及财政非税收入收缴电子化实施服务项目、国有资产专项经费等项目经费同比上年相应减少，并将部分项目资金安排到市财政综合保障中心“财政事务信息化建设”科目下。

3.财政事务（款）国库业务（项）。年初预算 11.5 万元，与上年相比减少 9.5 万元，减少 82.61%。变动原因：本年无国库业务系统维护费支出。

4.财政事务（款）财政监察（项）。年初预算 50 万元，与上年相比增加 40 万元，增长 400%。变动原因：本年该科目下新增绩效委托业务项目费比上年增加导致。

5.财政事务（款）信息化建设（项）。年初预算 356 万元，与上年相比增加 137 万元，增长 62.56%。变动原因：本年市财政

局将各二级单位及市财政本级信息网络维护专项预算全部安排到市财政综合保障中心，因此该科目下预算比上年有较大幅度增加。

6.财政事务（款）事业运行（项）。年初预算 403.61 万元，与上年相比增加 84.26 万元，增加 26.38%。变动原因：主要是在职人员划入及招考录用人员比上年增加 13 名，因此在职人员工资增加幅度较大。

7.财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算 125 万元，与上年相比减少 64 万元，降低 33.86%。变动原因：是 2024 年巴彦淖尔市财政局年末收到自治区财政厅《2025 年会计专业技术资格考试考务工作经费》125 万元，比上年减少 64 万元。

（二）社会保障就业（类）

社会保障类支出年初预算数为 298.13 万元，与上年相比增加 27.01 万元，9.06%。其中：

1.行政事业单位养老支出（款）行政单位退休（项）。年初预算 113.65 万元比上年预算增加 5.33 万元，增长 4.92%。主要因为退休人员人数有所变化。

2.行政事业单位养老支出（款）事业单位退休（项）。年初预算 5.85 万元，比上年预算增加 0.86 万元，增长 17.23%。主要因为退休人员人数有所增加。

3.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险支出（项）。年初预算 165.68 万元，比上年增加 20.37 万元，增长 20.37%，主要是在职人员划入及招考录用人员比上年增加 22 名，因此在职人员工资增加幅度较大。

4.行政事业单位养老支出（款）死亡抚恤（项）。年初预算 0 万元，比上年减少 2.16 万元，降低 100%。主要原因部门遗属人员减少，本年预算无遗属人员。

5.行政事业单位养老支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 12.95 万元，比上年增加 0.45 万元，增长 0.36%，主要原因人员工资年初预算增加，形成该项支出预算增加。

（三）卫生健康支出（类）

卫生健康类支出年初预算数为 126.69 万元，与上年相比增加 10.63 万元，增长 9.16%。其中：

1.行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 65.46 万元，比上年增加 12.21 万元，增长 22.93%，主要原因 2024 年巴彦淖尔市金融办撤销合并调入市财政局增加 9 名在职人员，导致该科目下预算增加。

2.行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算 20.32 万元，比上年预算减少 5.81 万元，降低 22.23%，主要原因人员变化形成该项支出预算减少。。

3.行政事业单位医疗（款）公务员医疗（项）。年初预算 40.92 万，比上年预算增加 4.24 万元，增长 11.56%，主要原因 2024 年巴彦淖尔市金融办撤销合并调入市财政局增加 9 名在职人员、新招录 9 名在职人员导致该科目下预算增加。

（四）住房保障支出（类）

住房保障类支出年初预算数为 169.91 万元，与上年相比增加 15.11 万元，增长 8.89%。其中：

住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算 169.91 万，

与上年相比增加 15.11 万元，增长 8.89%。巴彦淖尔市金融办撤销合并调入市财政局增加 13 名在职人员，同时新招录、调入 9 名在职人员，导致该科目下预算增加。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

巴彦淖尔市财政局部门 2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 2160.77 万元，其中：

（一）人员经费 1943.38 万元。主要包括：基本工资 522.13 万元、津贴补贴 535.53 万元、奖金 72.40 万元、伙食补助费 0 万元、绩效工资 62.87 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 165.68 万元、职工基本医疗保险缴费 88.07 万元、公务员医疗保险缴费 40.92 万元、其他社会保障缴费 12.95 万元、住房公积金 169.91 万元、其他工资福利支出 153.42 万元、离休费 0 万元、退休费 119.50 万元等。

（二）公用经费 217.39188.93 万元。主要包括：办公费 37.19 万元、印刷费 1 万元、水费 1 万元、电费 1 万元、邮电费 0.3 万元、物业管理费 42.75 万元、差旅费 6.79 万元、维修（护）费 0 万元、租赁费 0 万元、会议费 1 万元、培训费 2.2 万元、公务接待费 2.2 万元、专用材料费 0 万元、劳务费 3 万元、工会经费 21.32、福利费 3.24 万元、公务用车运行维护费 7.5 万元、其他交通费用 69.84 万元、其他商品和服务支出 17.06 万元等。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

巴彦尔市财政局部门 2025 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 19.70 万元，其中因公出国（境）费支出 0 万元，

占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 17.5 万元，占 88.83%；公务接待费支出 2.20 万元，占 11.17%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 19.7 万元，比上年预算增加 1.68 万元，增长 9.32%；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元。主要原因：无该项内容。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 17.5 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因：无该项内容。

（2）公务用车运行维护费预算支出 17.50 万元，比上年预算增加 1.5 万元，主要原因：本年市金融办机构撤销并入市财政局，增加公务用车一辆，因此公车运维费较上年预算增加。

3. 公务接待费预算支出 2.20 万元，比上年预算增加 0.18 万元。主要原因：本年市金融办机构撤销并入市财政局，因此本年公务接待费较上年预算增加。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

巴彦尔市财政局部门 2025 年度政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因：本年无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

巴彦尔市财政局 2025 年年度国有资本经营预算支出 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因：本年无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

巴彦尔市财政局部门 2025 年度预算安排项目 8 个，项目预算总金额 940.50 万元。其中，财政本年拨款金额 940.50 万元，财政拨款结转结余 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

巴彦尔市财政局部门 2025 年度机构运行经费预算支出 217.39 万元，与上年相比增加 28.46 万元，增长 15.06%。主要原因是：2024 年巴彦淖尔市金融办撤销划到市财政局增加 13 名在职人员、新招录、调入 9 名在职人员导致本年机构运行经费支出预算增加。

十二、政府采购支出预算情况说明

巴彦尔市财政局部门 2025 年度政府采购支出预算总额 98.40 万元，其中：拟采购货物支出 1.95 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 96.45 万元。

十三、国有资产占用情况说明

巴彦尔市财政局部门共有车辆 5 辆，其中，一般公务用车、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 5 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

巴彦尔市财政局 2025 年度填报绩效目标的预算项目 31 个，公开项目 31 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算 3101.27 万元，占全部项目预算的 100%。

第三部分名词解释

一、财政拨款：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门（单位）用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车

购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人：李莲花

联系电话：0478-7800686

